



Escritorio → Menú → Buscar procesos → Pliegos

00 : 00 : 00
HORAS MINS SEG

Volver

[Resumen de información del proceso](#) | [Cuestionario](#) | [Documentos](#)

Resumen de información del proceso

INFORMACIÓN

Información

Número del proceso	UMV-SASI-001-2026 (Presentación de oferta)
Título	SEGURIDAD PERMETRAL (Presentación de oferta)
Estado	Proceso adjudicado y celebrado
Tipo de proceso	Selección abreviada subasta inversa
Unidad de contratación	PROCESO DE CONTRATACIÓN
Fase previa	Presentación de observaciones
Proceso para celebrar un Acuerdo Marco de Precios	No

Lista de oferentes publicada

		Fecha de publicación	24/02/2026 9:04:17 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)		
Posición	Estado	Razón	Fecha y hora de llegada	Proveedor	
1	Pendiente		23/02/2026 7:39:50 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)		
2	Pendiente		23/02/2026 7:47:59 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)		

MiPyme

Limitación de todo el proceso a MiPymes ☐ Sí ☒ No

Datos del contrato

Tipo de contrato	Compraventa
Justificación de la modalidad de contratación	Bienes y servicios de características técnicas uniformes y común utilización
Descripción	8089-050 RENOVACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA PL PERIMETRAL DE LA UAERMV
Duración del contrato	4 (Meses)
Condiciones de entrega	Plataforma
Dirección de ejecución del contrato	AVENIDA CALLE 26 No. 69-76. edificio elemento, piso 3 Bogotá Distrito Cap
Valor estimado	1.196.996.713 COP
Lotes?	☐ Sí ☒ No

Clasificación del bien o servicio

Código UNSPSC	43222501 - Equipo de seguridad de red cortafuegos (firewall)
Lista adicional de códigos UNSPSC	43222502 - Equipo de seguridad de redes vpn
	43233200 - Software de seguridad y protección
	43233205 - Software de seguridad de transacciones y de protección contra
	43233203 - Software de manejo de seguridad de red o de redes privadas v

Plan anual de adquisiciones

¿Es una adquisición del PAA? ☒ Sí ☐ No

PAA

Misión y visión: Conservar y mejorar el patrimonio de la ciudad, representado en la infraestructura de la ciudad, aportando seguridad, confianza y bienestar para la ciudadanía. La Unidad de conservación de la infraestructura del espacio público para la movilidad, que para el uso y disfrute de los habitantes de Bogotá y la región metropolitana,

Valor total estimado de adquisiciones: 1.200.000.000 COP

Adquisiciones planeadas (1)

Código UNSPSC	Descripción	Tipo	Fuente de los recursos
43222501 43222502 43233200 43233205 43233203	8089-050 RENOVACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA PLATAFORMA DE SEGURIDAD PERIMETRAL DE LA UAERMV	-	Recursos propios

Entidad Estatal



UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIA

COLOMBIA, Bogotá



Identificación

Dar publicidad al proceso Si

Documentos Tipo

Documentos Tipo No Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCI

Decreto 248 de 2021

¿Debe cumplir con invertir mínimo el 30% de los recursos del presupuesto destinados a comprar alimentos, cumpliendo con lo establecido en la Ley 2046 de 2020, reglamentada por el Decreto 248 de 2021? No El decreto 248 de 2021, obliga a las entidades pequeñas productores agropecuarios y/o de las organizaciones, mínimo el (30%) del presupuesto

Sentencia T-302 de 2017

Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017 No Proceso asociado a las órdenes impartidas por la Corte Constitucional en la Sentencia T-302 de 2017

Cronograma

Zona horaria	(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito
Plazo de validez de las ofertas:	90 (Días)
Publicación del aviso de convocatoria pública	30/01/2026 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Publicación de estudios previos	30/01/2026 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de publicación del proyecto de pliego de condiciones	30/01/2026 11:15:35 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Plazo para presentar observaciones al proyecto de Pliego de Condiciones	6/02/2026 5:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Plazo para manifestación de interés de limitar la convocatoria a Mypes y/o MiPymes	6/02/2026 5:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Respuesta a observaciones al Proyecto de Pliego de Condiciones	11/02/2026 11:58:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha prevista de Publicación del Pliego de Condiciones Definitivo	11/02/2026 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de publicación del pliego de condiciones definitivo	12/02/2026 5:09:57 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Expedición y publicación acto administrativo de apertura del proceso de selección	12/02/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Presentación de Observaciones a los Pliegos de Condiciones definitivos	17/02/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Respuesta a las observaciones al Pliego de Condiciones	19/02/2026 6:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Plazo máximo para expedir adendas	19/02/2026 7:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Presentación de Ofertas	24/02/2026 9:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Apertura de sobre de requisitos habilitantes y técnicos	24/02/2026 9:02:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Informe de presentación de Ofertas	24/02/2026 9:04:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Publicación del informe de verificación o evaluación	27/02/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Presentación de observaciones al informe de verificación o evaluación	4/03/2026 11:59:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Apertura del sobre económico	6/03/2026 10:00:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Publicación Acto Administrativo de adjudicación o de Declaratoria de Desierto	11/03/2026 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Firma del Contrato	16/03/2026 11:59:00 AM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Entrega de las garantías de ejecución del contrato	19/03/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Aprobación de Póliza e inicio de ejecución del contrato	19/03/2026 12:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Configuración financiera

Definir Plan de Pagos?

No

¿Solicitud de garantías?

Sí

Garantías por lotes, grupos o etapas?

No

Seriedad de la oferta

Sí

Cumplimiento

Sí

☒ Cumplimiento del contrato

☒ % del valor del contrato

20,00

Fecha de vigencia (des

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (has

☒ Calidad del servicio

☒ % del valor del contrato

20,00

Fecha de vigencia (des

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (has

☒ Calidad y correcto funcionamiento de los bienes

☒ % del valor del contrato

20,00

Fecha de vigencia (des

☐ Valor de la garantía

Fecha de vigencia (has

Responsabilidad civil extra contractual

No

Visita al lugar de ejecución

¿Permitir visitas al lugar de ejecución?

No

Información presupuestal

Proyecto del Plan Marco para la Implementación del Acuerdo de Paz o asociado al Acuerdo de Paz

☐ Sí

☒ No

Destinación del gasto

Inversión

Fuente de los recursos:

Presupuesto General de la Nación - PGN

Sistema General de Participaciones - SGP

Sistema General de Regalías - SGR

Recursos Propios (Alcaldías y Gobernaciones)

Recursos de Crédito

Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades A

Validación Código BPIN

Código BPIN

Año de vigencia

2024110010161

2026

Sistema de Presupuesto y Giro de Regalías (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP si es el caso)

Código CDP

Código BPIN

Tipo

Estado del CDP

No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados

Entidad Estatal registrada en el SIIF

☐ Sí

☒ No

CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)

Código	Tipo	Estado	Saldo
647	CDP	No se ha iniciado	
Saldo de CDP			
Saldo de vigencias futuras			
Saldo total a comprometer			0 COP
Última consulta a SIIF			
Fecha de consulta SIIF			-

Modo de presentación de ofertas

Requerir el envío de muestras	No
Fase adicional	No

Configuración de subasta

Utilizar subasta electrónica	☒ Sí ☐ No
Publicación de la lista de participantes de la subasta	6/03/2026 2:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha de inicio	6/03/2026 3:00:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)
Fecha fin	6/03/2026 3:30:00 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Cuestionario

Resumen

1

Sobre 1 - Habilitante y técnico

1.1

REQUISITOS HABILITANTES JURÍDICOS

☐

1.1.1

CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA: El proponente debe diligenciar y firmar el ANEXO - CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA adjunto al pliego de condiciones, en el cual se indica la información que cada proponente debe manifestar en la misma y cumplir en caso de ser favorecido. Asimismo, debe aportar COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: Se solicita aportar copia del documento de identificación quien suscribe la Carta de Presentación de la propuesta y la SUSCRIPCIÓN DE LA CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA: La carta de presentación de la propuesta debe estar debidamente firmada por el proponente cuando se trate de una persona natural o por el representante legal cuando se trate de una persona jurídica, consorcio o unión temporal.

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA: El proponente debe diligenciar y firmar el ANEXO - CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA adjunto al pliego de condiciones, en el cual se indica la información que cada proponente debe manifestar en la misma y cumplir en caso de ser favorecido. Asimismo, debe aportar COPIA DEL DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: Se solicita aportar copia del documento de identificación quien suscribe la Carta de Presentación de la propuesta y la SUSCRIPCIÓN DE LA CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA: La carta de presentación de la propuesta debe estar debidamente firmada por el proponente cuando se trate de una persona natural o por el representante legal cuando se trate de una persona jurídica, consorcio o unión temporal.'

EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL PERSONAS JURIDICAS: Aportar el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio de su domicilio, el cual debe haber sido expedido no mayor a treinta (30) días calendario a la fecha del cierre del proceso de selección; las facultades del representante legal y demás condiciones señaladas en el pliego de condiciones. Si la propuesta que se presenta a nombre de una sucursal, se deberán anexar los certificados tanto de la sucursal como de la casa principal que sean necesarios para evidenciar la actuación.

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL PERSONAS JURIDICAS: Aportar el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio de su domicilio, el cual debe haber sido expedido no mayor a treinta (30) días calendario a la fecha del cierre del proceso de selección; las facultades del representante legal y demás condiciones señaladas en el pliego de condiciones. Si la propuesta que se presenta a nombre de una sucursal, se deberán anexar los certificados tanto de la sucursal como de la casa principal que sean necesarios para evidenciar la actuación.'

ACREDITACION DE EXISTENCIA PERSONA NATURAL: Deberá anexar copia simple de su documento de identificación, el Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio en donde conste la determinación de su actividad relacionada con el objeto de la contratación. Este certificado debe tener fecha de expedición no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha límite de recepción de ofertas.

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'ACREDITACION DE EXISTENCIA PERSONA NATURAL: Deberá anexar copia simple de su documento de identificación, el Certificado de Inscripción en el Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio en donde conste la determinación de su actividad relacionada con el objeto de la contratación. Este certificado debe tener fecha de expedición no mayor a treinta (30) días anteriores a la fecha límite de recepción de ofertas.'

Esta pregunta requiere anexar documentos (CARTA DE PRESENT/ cual se indica la información que cada proponente debe manifestar identificación quien suscribe la Carta de Presentación de la propues cuando se trate de una persona natural o por el representante legal

Esta pregunta requiere anexar documentos (EXISTENCIA Y REPRE haber sido expedido no mayor a treinta (30) días calendario a la fec nombre de una sucursal, se deberán anexar los certificados tanto d

Esta pregunta requiere anexar documentos (ACREDITACION DE E Cámara de Comercio en donde conste la determinación de su activi ofertas.)

Esta pregunta requiere anexar documentos (ACREDITACION DE E de su domicilio no anterior a tres (3) meses desde la fecha de prese autorización o documento correspondiente del órgano social directo

correspondiente del órgano social directo que lo faculta. Asimismo, debe cumplir las demás condiciones señaladas en el numeral 4.1.2. del pliego de condiciones.

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'ACREDITACION DE EXISTENCIA PROPONENTE EXTRANJERO: Deben acreditar su existencia y representación legal con el documento idóneo expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio no anterior a tres (3) meses desde la fecha de presentación de la Oferta, en el cual conste que el representante legal no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la persona jurídica, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano social directo que lo faculta. Asimismo, debe cumplir las demás condiciones señaladas en el numeral 4.1.2. del pliego de condiciones.'

FOTOCOPIA DE CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA. Los proponentes deberán presentar copia simple de la cédula de ciudadanía, en caso de tratarse de persona natural, cuando se trate de persona jurídica se deberá presentar la cédula de ciudadanía del representante legal. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes.

Esta pregunta requiere anexar documentos (FOTOCOPIA DE CÉDULA de persona natural, cuando se trate de persona jurídica se deberá presentar la cédula de ciudadanía del representante legal. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes.'

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'FOTOCOPIA DE CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA. Los proponentes deberán presentar copia simple de la cédula de ciudadanía, en caso de tratarse de persona natural, cuando se trate de persona jurídica se deberá presentar la cédula de ciudadanía del representante legal. En caso de consorcio o unión temporal, este requisito deberá cumplirse respecto de cada uno de sus integrantes.'

GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe otorgar garantía de seriedad de la propuesta en favor de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV - NIT. No. 900.127.032-7, equivalente al 10 % del valor del presupuesto oficial, por una vigencia de TRES (3) MESES, contados a partir de la fecha de cierre de la presente Selección igualmente, el proponente deberá mantenerla vigente hasta la aprobación de garantías del contrato.

Esta pregunta requiere anexar documentos (GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe otorgar garantía de seriedad de la propuesta en favor de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV - NIT. No. 900.127.032-7, equivalente al 10 % del valor del presupuesto oficial, por una vigencia de TRES (3) MESES, contados a partir de la fecha de cierre de la presente Selección igualmente, el proponente deberá mantenerla vigente hasta la aprobación de garantías del contrato.'

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe otorgar garantía de seriedad de la propuesta en favor de la UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE REHABILITACIÓN Y MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV - NIT. No. 900.127.032-7, equivalente al 10 % del valor del presupuesto oficial, por una vigencia de TRES (3) MESES, contados a partir de la fecha de cierre de la presente Selección igualmente, el proponente deberá mantenerla vigente hasta la aprobación de garantías del contrato.'

CERTIFICACIÓN PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONAS JURIDICAS: Deben presentar con su propuesta la certificación expedida por el Revisor Fiscal, cuando lo requiera de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, del pago de sus obligaciones en cuanto a los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones, y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, de los últimos seis (6) meses del calendario que legalmente sean exigibles a la fecha de presentación de su oferta, (o sea, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos). En el evento en que la sociedad tenga menos de seis (6) meses de constitución, deberá acreditar los pagos mencionados a partir de la fecha de su constitución

Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONAS JURIDICAS: Deben presentar con su propuesta la certificación expedida por el Revisor Fiscal, cuando lo requiera de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, del pago de sus obligaciones en cuanto a los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones, y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, de los últimos seis (6) meses del calendario que legalmente sean exigibles a la fecha de presentación de su oferta, (o sea, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos). En el evento en que la sociedad tenga menos de seis (6) meses de constitución, deberá acreditar los pagos mencionados a partir de la fecha de su constitución

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICACIÓN PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONAS JURIDICAS: Deben presentar con su propuesta la certificación expedida por el Revisor Fiscal, cuando lo requiera de acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, del pago de sus obligaciones en cuanto a los aportes a sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones, y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, de los últimos seis (6) meses del calendario que legalmente sean exigibles a la fecha de presentación de su oferta, (o sea, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos). En el evento en que la sociedad tenga menos de seis (6) meses de constitución, deberá acreditar los pagos mencionados a partir de la fecha de su constitución'

CERTIFICACIÓN PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONAS NATURALES: Deberá certificar el pago de sus aportes y el de sus empleados (si los tuviere) a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de presentación de su oferta, ha realizado el pago de los aportes correspondientes de los últimos seis (6) meses del calendario que legalmente sean exigibles a la fecha de presentación de su oferta, (o sea, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos).

Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIÓN PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONAS NATURALES: Deberá certificar el pago de sus aportes y el de sus empleados (si los tuviere) a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de presentación de su oferta, ha realizado el pago de los aportes correspondientes de los últimos seis (6) meses del calendario que legalmente sean exigibles a la fecha de presentación de su oferta, (o sea, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos).

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICACIÓN PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONAS NATURALES: Deberá certificar el pago de sus aportes y el de sus empleados (si los tuviere) a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje. Dicho documento debe certificar que, a la fecha de presentación de su oferta, ha realizado el pago de los aportes correspondientes de los últimos seis (6) meses del calendario que legalmente sean exigibles a la fecha de presentación de su oferta, (o sea, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos).'

CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL RUP: El proponente deberá aportar el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio vigente y en firme expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección. Tratándose de unión temporal o consorcio cada integrante al momento de presentarse al proceso debe tener la inscripción en dicho registro igualmente, vigente y en firme. (Ver literal e, numeral 4.1.5 del pliego de condiciones).

Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL RUP: El proponente deberá aportar el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio vigente y en firme expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección. Tratándose de unión temporal o consorcio cada integrante al momento de presentarse al proceso debe tener la inscripción en dicho registro igualmente, vigente y en firme. (Ver literal e, numeral 4.1.5 del pliego de condiciones).'

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL RUP: El proponente deberá aportar el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio vigente y en firme expedido con fecha no mayor a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección. Tratándose de unión temporal o consorcio cada integrante al momento de presentarse al proceso debe tener la inscripción en dicho registro igualmente, vigente y en firme. (Ver literal e, numeral 4.1.5 del pliego de condiciones).'

INFORMACIÓN SOBRE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES – DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN. El Proponente deberá indicar en la carta de presentación y en el documento de conformación si su propuesta se formula a título de Consorcio o Unión Temporal, señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos, los términos, actividades, condiciones, acreditar que la duración del consorcio o unión temporal debe extenderse por el plazo del contrato, su liquidación (si aplica) y un (1) año más, contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso y la designación de un representante que deberá estar facultado para actuar en nombre y representación del Consorcio o Unión Temporal. Igualmente deberá designar un suplente que lo reemplace en los casos de ausencia temporal o definitiva. (Ver pliego de condiciones).

Esta pregunta requiere anexar documentos (INFORMACIÓN SOBRE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES – DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN. El Proponente deberá indicar en la carta de presentación y en el documento de conformación si su propuesta se formula a título de Consorcio o Unión Temporal, señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos, los términos, actividades, condiciones, acreditar que la duración del consorcio o unión temporal debe extenderse por el plazo del contrato, su liquidación (si aplica) y un (1) año más, contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso y la designación de un representante que deberá estar facultado para actuar en nombre y representación del Consorcio o Unión Temporal. Igualmente deberá designar un suplente que lo reemplace en los casos de ausencia temporal o definitiva. (Ver pliego de condiciones).

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'INFORMACIÓN SOBRE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES – DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN. El Proponente deberá indicar en la carta de presentación y en el documento de conformación si su propuesta se formula a título de Consorcio o Unión Temporal, señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos, los términos, actividades, condiciones, acreditar que la duración del consorcio o unión temporal debe extenderse por el plazo del contrato, su liquidación (si aplica) y un (1) año más, contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso y la designación de un representante que deberá estar facultado para actuar en nombre y representación del Consorcio o Unión Temporal. Igualmente deberá designar un suplente que lo reemplace en los casos de ausencia temporal o definitiva. (Ver pliego de condiciones).'		
☐	1.1.11	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: Los oferentes deben suscribir el Anexo Compromiso anticorrupción (CON-FM-025) en el cual manifiestan su apoyo irrestricto a los esfuerzos del Estado colombiano contra la corrupción. Esta pregunta requiere anexar documentos (COMPROMISO ANTICOLombiano contra la corrupción.)
El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: Los oferentes deben suscribir el Anexo Compromiso anticorrupción (CON-FM-025) en el cual manifiestan su apoyo irrestricto a los esfuerzos del Estado colombiano contra la corrupción.'		
☐	1.1.12	RUT. Aportar copia legible del Registro Único Tributario-RUT Esta pregunta requiere anexar documentos (RUT. Aportar copia legible del Registro Único Tributario-RUT).
El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'RUT. Aportar copia legible del Registro Único Tributario-RUT'.		
☐	1.1.13	- Certificado de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República. - Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación. - Certificado de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional. - Certificado de antecedentes fiscales, disciplinarios, judiciales, registro nacional de medidas correctivas RNMC – Policía Nacional de Colombia. - Consulta de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años - *El Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) El proponente deberá aportar junto con su oferta este certificado, en caso de conformación de consorcio y uniones temporales este deberá ser aportado por cada uno de sus integrantes. La entidad realizará las verificaciones en el portal web de cada una de las entidades competentes. Esta pregunta requiere anexar documentos (- Certificado de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República. - Certificado de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional. - Certificado de delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años - *El Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) El proponente deberá aportar junto con su oferta este certificado, en caso de conformación de consorcio y uniones temporales este deberá ser aportado por cada uno de sus integrantes.
El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta '- Certificado de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República. - Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedido por la Procuraduría General de la Nación. - Certificado de Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional. - Certificado de antecedentes fiscales, disciplinarios, judiciales, registro nacional de medidas correctivas RNMC – Policía Nacional de Colombia. - Consulta de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años - *El Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM) El proponente deberá aportar junto con su oferta este certificado, en caso de conformación de consorcio y uniones temporales este deberá ser aportado por cada uno de sus integrantes. La entidad realizará las verificaciones en el portal web de cada una de las entidades competentes.'		
☐	1.1.14	DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDO EN LAS LISTAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADO DE ACTIVOS DE ACUERDO CON EL FORMATO PUBLICADO. El proponente deberá aportar con su propuesta, declaración expresa, bajo la gravedad del juramento, que no se encuentra incluido en las listas nacionales e internacionales de lavado de activos. Cuando se trate de personas jurídica, la declaración incluirá al representante legal. En caso de consorcio o unión temporal esta declaración deberá ser, además, suscrita por cada uno de los integrantes que lo conforman. Esta pregunta requiere anexar documentos (DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDO EN LAS LISTAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADO DE ACTIVOS DE ACUERDO CON EL FORMATO PUBLICADO. El proponente deberá aportar con su propuesta, declaración expresa, bajo la gravedad del juramento, que no se encuentra incluido en las listas nacionales e internacionales de lavado de activos. Cuando se trate de personas jurídica, la declaración incluirá al representante legal. En caso de consorcio o unión temporal esta declaración deberá ser, además, suscrita por cada uno de los integrantes que lo conforman.'
El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta ' DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDO EN LAS LISTAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADO DE ACTIVOS DE ACUERDO CON EL FORMATO PUBLICADO. El proponente deberá aportar con su propuesta, declaración expresa, bajo la gravedad del juramento, que no se encuentra incluido en las listas nacionales e internacionales de lavado de activos. Cuando se trate de personas jurídica, la declaración incluirá al representante legal. En caso de consorcio o unión temporal esta declaración deberá ser, además, suscrita por cada uno de los integrantes que lo conforman.'		
☐	1.1.15	COMPROMISO RESPETO DE LOS DERECHOS HUMANOS Los proponentes deberán aportar con su propuesta, un compromiso en donde indiquen que en calidad proponentes y en caso de resultar adjudicatarios del contrato, respetarán los derechos humanos en todas las actuaciones que realicen con ocasión del proceso de Contratación y durante la ejecución del contrato respectivamente. Esta pregunta requiere anexar documentos (COMPROMISO RESPETO DE LOS DERECHOS HUMANOS Los proponentes deberán aportar con su propuesta, un compromiso en donde indiquen que en calidad proponentes y en caso de resultar adjudicatarios del contrato, respetarán los derechos humanos en todas las actuaciones que realicen con ocasión del proceso de Contratación y durante la ejecución del contrato respectivamente.'
El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'COMPROMISO RESPETO DE LOS DERECHOS HUMANOS Los proponentes deberán aportar con su propuesta, un compromiso en donde indiquen que en calidad proponentes y en caso de resultar adjudicatarios del contrato, respetarán los derechos humanos en todas las actuaciones que realicen con ocasión del proceso de Contratación y durante la ejecución del contrato respectivamente.'		
1.2 REQUISITOS HABILITANTES DE EXPERINCIA Y TECNICOS		
☐	1.2.1	CERTIFICACIONES DE PARTNER AUTORIZADO EMITIDA POR EL FABRICANTE El proponente debe adjuntar junto con su propuesta carta emitida por el fabricante y dirigida a la entidad donde certifique que el proponente es Partner, canal o socio con el nivel más alto de membresía en la marca ofrecida en Colombia (Expert). La misma no debe ser con fecha superior a 30 días anteriores a la fecha de cierre de este proceso. El oferente debe entregar una carta emitida por el fabricante, no mayor a 30 días anteriores a la fecha de cierre del presente proceso, la cual debe ir dirigida a la entidad, donde se indique que cuenta con mínimo cuatro (4) especialidades de las cuales Security Operations debe ser obligatoria. Esta pregunta requiere anexar documentos (CERTIFICACIONES DE PARTNER AUTORIZADO EMITIDA POR EL FABRICANTE El proponente debe adjuntar junto con su propuesta carta emitida por el fabricante y dirigida a la entidad donde certifique que el proponente es Partner, canal o socio con el nivel más alto de membresía en la marca ofrecida en Colombia (Expert). La misma no debe ser con fecha superior a 30 días anteriores a la fecha de cierre de este proceso. El oferente debe entregar una carta emitida por el fabricante, no mayor a 30 días anteriores a la fecha de cierre del presente proceso, la cual debe ir dirigida a la entidad, donde se indique que cuenta con mínimo cuatro (4) especialidades de las cuales Security Operations debe ser obligatoria.'
El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'CERTIFICACIONES DE PARTNER AUTORIZADO EMITIDA POR EL FABRICANTE El proponente debe adjuntar junto con su propuesta carta emitida por el fabricante y dirigida a la entidad donde certifique que el proponente es Partner, canal o socio con el nivel más alto de membresía en la marca ofrecida en Colombia (Expert). La misma no debe ser con fecha superior a 30 días anteriores a la fecha de cierre de este proceso. El oferente debe entregar una carta emitida por el fabricante, no mayor a 30 días anteriores a la fecha de cierre del presente proceso, la cual debe ir dirigida a la entidad, donde se indique que cuenta con mínimo cuatro (4) especialidades de las cuales Security Operations debe ser obligatoria.'		
☐	1.2.2	VERIFICACIÓN EXPERIENCIA El proponente persona natural o jurídica o plural deberá acreditar la experiencia con el certificado de inscripción, calificación y clasificación RUP de acuerdo con el clasificador de bienes y servicios en el tercer nivel y su valor expresado en SMMLV. El proponente podrá acreditar su experiencia, de acuerdo con el pliego de condiciones. Esta pregunta requiere anexar documentos (VERIFICACIÓN EXPERIENCIA El proponente persona natural o jurídica o plural deberá acreditar la experiencia con el certificado de inscripción, calificación y clasificación RUP de acuerdo con el clasificador de bienes y servicios en el tercer nivel y su valor expresado en SMMLV. El proponente podrá acreditar su experiencia, de acuerdo con el pliego de condiciones.'
El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'VERIFICACIÓN EXPERIENCIA El proponente persona natural o jurídica o plural deberá acreditar la experiencia con el certificado de inscripción, calificación y clasificación RUP de acuerdo con el clasificador de bienes y servicios en el tercer nivel y su valor expresado en SMMLV. El proponente podrá acreditar su experiencia, de acuerdo con el pliego de condiciones.'		
☐	1.2.3	PROponentes NO OBLIGADOS A ESTAR INSCRITOS EN EL RUP. a los proponentes extranjeros sin domicilio en Colombia y las demás que estén exceptuadas expresamente en la ley. Los proponentes que no estén obligados a estar inscritos en el RUP deberán acreditar experiencia con la presentación entre UNO (1) Y MÁXIMO DOS (2) CONTRATOS ejecutados, terminados o liquidados, allegando los documentos soportes correspondientes. Esta pregunta requiere anexar documentos (PROponentes NO OBLIGADOS A ESTAR INSCRITOS EN EL RUP. a los proponentes extranjeros sin domicilio en Colombia y las demás que estén exceptuadas expresamente en la ley. Los proponentes que no estén obligados a estar inscritos en el RUP deberán acreditar experiencia con la presentación entre UNO (1) Y MÁXIMO DOS (2) CONTRATOS ejecutados, terminados o liquidados, allegando los documentos soportes correspondientes.'

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'PROPONENTES NO OBLIGADOS A ESTAR INSCRITOS EN EL RUP, a los proponentes extranjeros sin domicilio en Colombia y las demás que estén exceptuadas expresamente en la ley. Los proponentes que no estén obligados estar inscritos en el RUP deberán acreditar experiencia con la presentación entre UNO (1) Y MÁXIMO DOS (2) CONTRATOS ejecutados, terminados o liquidados, allegando los documentos soportes correspondientes.'

SERVICIOS DE INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS, PUESTA EN MARCHA Y ESTABILIZACIÓN DE LOS COMPONENTES DE CORREO ELECTRÓNICO, GENERADOR DE REPORTES, MONITOREO DEM Y GESTIÓN. En la propuesta se deberá incluir la hoja de vida, copia de la cédula de ciudadanía y los Soportes de la experiencia profesional y de la formación académica correspondientes a los tres profesionales descritos anteriormente.

Esta pregunta requiere anexar documentos (SERVICIOS DE INSTA REPORTES, MONITOREO DEM Y GESTIÓN. En la propuesta se d profesionales descritos anteriormente.)

☐ 1.2.4

El Proponente debe anexar estos documentos en su oferta en la pregunta 'SERVICIOS DE INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS, PUESTA EN MARCHA Y ESTABILIZACIÓN DE LOS COMPONENTES DE CORREO ELECTRÓNICO, GENERADOR DE REPORTES, MONITOREO DEM Y GESTIÓ En la propuesta se deberá incluir la hoja de vida, copia de la cédula de ciudadanía y los Soportes de la experiencia profesional y de la formación académica correspondientes a los tres profesionales descritos anteriormente.'

1.3 REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES NO MIPYMES

1.3.1 INDICADORES FINANCIEROS MÍNIMOS REQUERIDOS

1.3.1.1 LIQUIDEZ

☐ 1.3.1.1.1 Mayor o igual 1.82

1.3.1.2 NIVEL DE ENDEUDAMIENTO

☐ 1.3.1.2.1 Menor o igual a 56%

1.3.1.3 RAZÓN COBERTURA DE INTERESES

☐ 1.3.1.3.1 Mayor o igual 1.52

1.3.2 INDICADORES ORGANIZACIONALES MÍNIMOS REQUERIDOS

1.3.2.1 RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO- ROE

☐ 1.3.2.1.1 Mayor o igual 0.04

1.3.2.2 RENTABILIDAD DEL ACTIVO- ROA

☐ 1.3.2.2.1 Mayor o igual 0.02

1.4 REQUISITOS HABILITANTES FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES MIPYMES

1.4.1 INDICADORES FINANCIEROS MÍNIMOS REQUERIDOS

1.4.1.1 LIQUIDEZ

☐ 1.4.1.1.1 Mayor o igual 1.24

1.4.1.2 NIVEL DE ENDEUDAMIENTO

☐ 1.4.1.2.1 Menor o igual a 70%

1.4.1.3 RAZÓN COBERTURA DE INTERESES

☐ 1.4.1.3.1 Mayor o igual 1,34

1.4.2 INDICADORES ORGANIZACIONALES MÍNIMOS REQUERIDOS

1.4.2.1 RENTABILIDAD DEL PATRIMONIO- ROE

☐ 1.4.2.1.1 Mayor o igual 0.00

1.4.2.2RENTABILIDAD DEL ACTIVO- ROA

☐

1.4.2.2.1Mayor o igual 0.00

2

Sobre 2 - Económico

☐

2.1Lista de artículos

Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal

Ref. Artículo	Código UNSPSC	Descripción
1	43222501	Renovación de FortiNAC FNVMCATM22002951 a Julio 31 2027
2	43222501	Actualización de FortiMAIL Actual a FortiMail Workspace Security Bundle. Incluye Cloud email security SaaS + Internal Email + OneDrive, Sharepoint, Teams para 700 usuarios por 12 meses
3	43222501	Actualización de dos (2) FortiGate FG400E FG4H0ETB19903440- FG4H0ETB19903561 por 2 FG-400F a Julio 31 2027
4	43222501	Renovación de un (1) FortiGate FG-VM para Oracle Cloud FGVM4VTM23000093 a Julio 31 2027
5	43222501	Renovación de un (1) FortiSANDBOX FSA5HFT621000145 a Julio 31 2027
6	43222501	Renovación de un (1) SIEM en VM FSMP000000010999 a Julio 31 2027
7	43222501	Renovación de un (1) FortiWeb VM FVVM04TM23000041 a Julio 31 2027
8	43222501	Actualización de FortiAnalyzer con opción de Upgrade Tecnológico por 12 meses
9	43222501	Plataforma de Gestión VM para Administración centralizada de FortiGates (Tierra y Nube) y APs por 36 Meses
10	43222501	Monitoreo (DEM) para 100 dispositivos a 36 meses
11	43222501	Servicios de instalación, configuración, pruebas, puesta en marcha y estabilización de los componentes de correo electrónico, generador de reportes, monitoreo DEM y gestión.

Selección

Selección e información de contratación

Informes proceso de selección		Fecha informe final de selección
CO1.AWD.2522680	9/03/2026 7:09 PM	
Informe de evaluación	27/02/2026 5:40 PM	Descargar
Informe de evaluación	6/03/2026 10:39 AM	Descargar
Informe de evaluación	9/03/2026 5:58 PM	Descargar
Informe de selección	9/03/2026 7:09 PM	Descargar
Adjudicatario	Valor Adjudicado	Documentos
Heimcore SAS	1.196.996.400 COP	Descargar

Documentos

Documentos del Proceso

Nombre	Descripción
☐ 02. ANÁLISIS DEL SECTOR.pdf	02. ANÁLISIS
☐ 01. Aviso Convocatoria.pdf	01. Aviso Cor
☐ 02.1 SOPORTES ANÁLISIS DEL SECTOR.zip	02.1 SOPOR

☐ 03. CDP.pdf

☐ 04. FICHA TÉCNICA.docx

1

2

3

»

☐ 03. CDP.pdf

☐ 04. FICHA TÉCNICA.docx

Documentos de la oferta

Los siguientes documentos deben ser presentados con la oferta.

Sobre: Envelope 1 - Administrative and technical

#	Descripción
	<i>No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados</i>
	Descripción CARTA DE PRESENTACION DE LA PROPUESTA: El proponente debe diligenciar y firmar el ANEXO - CARTA DE PRESENTACIÓN indica la información que cada proponente debe manifestar en la misma y cumplir en caso de ser favorecido. Asimismo, debe aportar copia del documento de identificación quien suscribe la Carta de Presentación de la propuesta y la SUSCRIPCIÓN DE LA CARTA DE propuesta debe estar debidamente firmada por el proponente cuando se trate de una persona natural o por el representante legal que VERIFICACIÓN EXPERIENCIA El proponente persona natural o jurídica o plural deberá acreditar la experiencia con el certificado de de bienes y servicios en el tercer nivel y su valor expresado en SMMLV. El proponente podrá acreditar su experiencia, de acuerdo con CERTIFICACIONES DE PARTNER AUTORIZADO EMITIDA POR EL FABRICANTE El proponente debe adjuntar junto con su propue que el proponente es Partner, canal o socio con el nivel más alto de membresía en la marca ofrecida en Colombia (Expert). La misma de este proceso. El oferente debe entregar una carta emitida por el fabricante, no mayor a 30 días anteriores a la fecha de cierre del p que cuenta con mínimo cuatro (4) especialidades de las cuales Security Operations debe ser obligatoria. COMPROMISO RESPETO DE LOS DERECHOS HUMANOS Los proponentes deberán aportar con su propuesta, un compromiso en adjudicatarios del contrato, respetarán los derechos humanos en todas las actuaciones que realicen con ocasión del proceso de Cont DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDO EN LAS LISTAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADO DE ACTIVOS DE AC aportar con su propuesta, declaración expresa, bajo la gravedad del juramento, que no se encuentra incluido en las listas nacionales jurídica, la declaración incluirá al representante legal. En caso de consorcio o unión temporal esta declaración deberá ser, además, su - Certificado de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República. - Certificado de Antecedentes Disciplinarios expedi Antecedentes Judiciales expedido por la Policía Nacional. - Certificado de antecedentes fiscales, disciplinarios, judiciales, registro nac Consulta de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años - *El Registro de Deudores Alimentarios Morosc certificado, en caso de conformación de consorcio y uniones temporales este deberá ser aportado por cada uno de sus integrantes. L entidades competentes. RUT. Aportar copia legible del Registro Único Tributario-RUT COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN: Los oferentes deben suscribir el Anexo Compromiso anticorrupción (CON-FM-025) en el cual rr contra la corrupción. PROPONENTES NO OBLIGADOS A ESTAR INSCRITOS EN EL RUP. a los proponentes extranjeros sin domicilio en Colombia y las i que no estén obligados a estar inscritos en el RUP deberán acreditar experiencia con la presentación entre UNO (1) Y MÁXIMO DOS documentos soportes correspondientes. INFORMACIÓN SOBRE CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES – DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN. El Proponente deberá si su propuesta se formula a título de Consorcio o Unión Temporal, señalar las reglas básicas que regulan las relaciones entre ellos, li consorcio o unión temporal debe extenderse por el plazo del contrato, su liquidación (si aplica) y un (1) año más, contados a partir de representante que deberá estar facultado para actuar en nombre y representación del Consorcio o Unión Temporal. Igualmente deber temporal o definitiva. (Ver pliego de condiciones). CERTIFICACIÓN PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONAS NATURALES: Deberá certificar el pago de sus i riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Se fecha de presentación de su oferta, ha realizado el pago de los aportes correspondientes de los últimos seis (6) meses del calendario (o sea, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos). CERTIFICACIÓN PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES PERSONAS JURIDICAS: Deben presentar con su propuesta acuerdo con los requerimientos de ley, o por el representante legal, del pago de sus obligaciones en cuanto a los aportes a sus emple aportes a las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, de la la fecha de presentación de su oferta, (o sea, en los cuales se haya causado la obligación de efectuar dichos pagos). En el evento en acreditar los pagos mencionados a partir de la fecha de su constitución GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA: El proponente debe otorgar garantía de seriedad de la propuesta en favor de la UN MANTENIMIENTO VIAL – UAERMV - NIT. No. 900.127.032-7, equivalente al 10 % del valor del presupuesto oficial, por una vigencia presente Selección igualmente, el proponente deberá mantenerla vigente hasta la aprobación de garantías del contrato. FOTOCOPIA DE CÉDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA PERSONA JURÍDICA. Los proponentes deberán presentar copia s natural, cuando se trate de persona jurídica se deberá presentar la cédula de ciudadanía del representante legal. En caso de consorc uno de sus integrantes. ACREDITACION DE EXISTENCIA PROPONENTE EXTRANJERO: Deben acreditar su existencia y representación legal con el docur domicilio no anterior a tres (3) meses desde la fecha de presentación de la Oferta, en el cual conste que el representante legal no tier jurídica, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano social directo que lo faculta. Asimismo, debe cumplir las condiciones. ACREDITACION DE EXISTENCIA PERSONA NATURAL: Deberá anexar copia simple de su documento de identificación, el Certifica Comercio en donde conste la determinación de su actividad relacionada con el objeto de la contratación. Este certificado debe tener f límite de recepción de ofertas. EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL PERSONAS JURIDICAS: Aportar el certificado de existencia y representación legal exps expedido no mayor a treinta (30) días calendario a la fecha del cierre del proceso de selección; las facultades del representante legal propuesta que se presenta a nombre de una sucursal, se deberán anexar los certificados tanto de la sucursal como de la casa princip CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL RUP: El proponente deberá aportar el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Cor calendarios anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección. Tratándose de unión temporal o consorcio cada integra dicho registro igualmente, vigente y en firme. (Ver literal e, numeral 4.1.5 del pliego de condiciones). SERVICIOS DE INSTALACIÓN, CONFIGURACIÓN, PRUEBAS, PUESTA EN MARCHA Y ESTABILIZACIÓN DE LOS COMPONENT MONITOREO DEM Y GESTIÓN. En la propuesta se deberá incluir la hoja de vida, copia de la cédula de ciudadanía y los Soportes de correspondientes a los tres profesionales descritos anteriormente.

Seriedad de la oferta

Información adicional

Idioma y moneda

Idiomas aceptados en el proceso Español (Colombia)
Moneda aceptada COP

Mensajes públicos

Tipo	Referencia	Asunto
Informe de selección	CO1.AWD.2522680	Informe de selección CO
Informe de evaluación	CO1.AWD.2522680	Informe de evaluación 3
General	CO1.MSG.9128898	Informe Verificación Ofer
Informe de evaluación	CO1.AWD.2522680	Informe de evaluación 2
Informe de evaluación	CO1.AWD.2522680	Informe de evaluación 1

1

2

3

»

Constancias del SECOP

ID constancia SECOP	Tipo de documento	Tipo de evento	Refe
CO1.RECEIPT.33840490	Proceso	Apertura	UMV-
CO1.RECEIPT.33674233	Lista de ofertas	Publicación	UMV-
Volver CO1.RECEIPT.33674072	Lista de proveedores	Publicación	UMV-

CO1.RECEIPT.33636708	Proceso	Publicación de modificación	UMV-
----------------------	---------	-----------------------------	------

1

2

»